



HORARI D'ATENCIÓ TELEFÒNICA:

Matins: de dilluns a divendres de 9.00 h a 13.30 h **Tardes:** de dilluns a divendres de 16.30 a 18.00 h
Juny, juliol i setembre: de dilluns a divendres de 9.00 h a 14.00 h
Telèfon: 938890876

INFORMACIÓ I CONSULTES:

Correu electrònic: secretaria_ESO@xtec.cat Espai web: <http://www.ivic.cat>
Atenció personal amb videotrucada (sol·licitar reserva): 938890876

DATES

11 de març de 2021

Publicació de l'oferta inicial.

Del 17 al 24 de març de 2021

Presentació de sol·licituds de preinscripció (fins al 26 de març es pot adjuntar la documentació acreditativa)

Només es pot formalitzar una sol·licitud, a través de la nova [sol·licitud electrònica](#) o de la [sol·licitud amb suport informàtic](#) disponible al tràmit de la preinscripció.

(s'elimina la presentació del model de sol·licitud en paper)

19 d'abril de 2021

Publicació llistes amb la puntuació provisional.

Del 20 al 26 d'abril 2021

Reclamació al barem provisional.

30 d'abril de 2021

Publicació de llistes amb el barem un cop resoltes les reclamacions.

5 de maig de 2021

Sorteig per resoldre les sol·licituds de preinscripció empatades en punts

7 de maig de 2021

Publicació de llistes ordenades

4 de juny de 2021

Publicació de l'oferta final.

7 de juny de 2021

Publicació de la relació d'alumnat admès i llista d'espera.

Del 14 al 18 de juny de 2021

Període de matriculació de 1r ESO

(per a l'alumnat preinscrit amb plaça. La matriculació es farà de manera virtual).

Del 28 de juny al 2 de juliol de 2021

Període de matriculació dels alumnes de 2n a 4t d'ESO

(per a l'alumnat preinscrit amb plaça. La matriculació es farà de manera virtual).

Important: el calendari és provisional: Cal tenir en compte que, fins que no es publiqui al DOGC la resolució de la preinscripció, hi podria haver modificacions en algunes dates.

Novetat!!

• Sol·licitud electrònica¹

Si s'ha emplenat la sol·licitud electrònica, el tràmit de presentació s'acaba amb l'enviament del formulari i **no s'ha de presentar cap còpia** al centre ni tampoc cap documentació d'identificació de la persona sol·licitant ni de l'alumne/a. **+info**

Més informació

(Llegiu detingudament el revers)

• Sol·licitud emplenada amb suport informàtic

Si no es pot obtenir una identificació digital, s'ha d'utilitzar la sol·licitud en suport informàtic, en què caldrà adjuntar la documentació identificativa de la persona sol·licitant per motius de seguretat. **+info**

Si s'utilitza la sol·licitud en suport informàtic (sense identificació electrònica), cal adjuntar-hi:

Llibre de família o altres documents relatius a la filiació.

DNI de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor/a o guardador/a de fet) **o de la targeta de residència on consta el NIE si es tracta de persones estrangeres.**

• Codi de centre: 08031022

• [Vídeo explicatiu de com has de fer la preinscripció escolar en línia](#)

• Documentació de criteris²

Més informació

(Llegiu detingudament el revers)

Preinscriure's en línia
<http://www.gencat.cat>



#ElFuturEtsTu





¹ Sol·licitud electrònica

Cal que el pare, la mare o el tutor o tutora legal que faci el tràmit tingui una eina d'identificació digital, com pot ser la T-CAT, el DNI electrònic, el sistema Cl@ve o l'IdCAT Mòbil.

1.1 Pas a Pas IdCAT Mòbil (el més fàcil)

És un mecanisme d'identificació orientat a la ciutadania i basat en l'enviament d'una contrasenya d'un sol ús al mòbil. Es pot utilitzar per identificar-se en la majoria de tràmits amb les administracions catalanes i des de qualsevol dispositiu (no cal instal·lar res ni recordar cap contrasenya).

Cal donar-se d'alta prèviament al servei, abans de fer-ne ús al tràmit de preinscripció.

En cas de ser menor d'edat és donarà d'alta al servei el pare, mare, tutor/a o guardador/a de fet.

1.2 Procediment d'alta al servei idCAT Mòbil

- S'accedeix a la Seu electrònica de la Generalitat (<https://idcatmobil.seu.cat/>).
- L'opció '**Alta sense certificat**' la poden utilitzar només les persones que tinguin **nacionalitat espanyola** emplenant el formulari amb les dades següents:
 - ✓ **DNI o TIE:** : document nacional d'identitat (número, caducitat i data naixement) o número d'identitat estranger (NIE, número suport i TIE vàlida)
 - ✓ **TSI o Muface:** Número de la targeta sanitària individual. En cas de no disposar de TSI, aquesta se sol·licita a <http://catsalut.gencat.cat/ca/coneix-catsalut/accés-sistema-salut/la-tsi/> (en pocs dies es rep a casa).
 - ✓ **Número de telèfon mòbil.**
- Es validen les dades i se'n demana la confirmació: s'ha d'introduir un codi que s'ha rebut mitjançant un SMS al número de telèfon mòbil consagrat.

1.3 Procediment per fer ús de l'idCAT Mòbil

- S'accedeix a la sol·licitud electrònica de preinscripció, on cal identificar-se.
- Des de la sol·licitud es genera la tramesa d'una contrasenya que s'envia per SMS al mòbil de l'usuari, que cal especificar a la sol·licitud electrònica de preinscripció (caduca als 30 minuts i és d'un sol ús).



2 Criteris

Podcast per entendre com funciona el sistema de puntuació i els criteris d'assignació de plaça en l'educació secundària obligatòria (ESO).



Sistema de puntuació per a l'assignació de places (ESO)

CRITERI DE PRIORITAT PREFERENT	BAREM
<input type="checkbox"/> Adscripció de centre Per cursar ensenyaments en el 1r curs de l'Educació Secundària Obligatòria en un centre determinat, té preferència l'alumnat que procedeixi dels centres i ensenyaments que hi són adscrits.	Criteri sense barem aplicable
CRITERI DE PRIORITAT ESPECÍFIC	BAREM
<input type="checkbox"/> Quan l'alumne/a cursi simultàniament ensenyaments professionals de música o dansa. Cal declarar aquest fet a la sol·licitud de preinscripció i presentar la documentació acreditativa en el moment de formalitzar la matrícula.	Criteri sense barem aplicable
CRITERIS DE PRIORITAT GENERALS	BAREM
<input type="checkbox"/> Existència de germans/es escolaritzats/des al centre o pare, mare o tutors/es legals que hi treballen en el moment de presentar la preinscripció. Aquest criteri és aplicable als joves en situació d'acolliment familiar atenent a la composició de la família acollidora. No cal adjuntar a la sol·licitud cap document	40 punts
<input type="checkbox"/> Proximitat del domicili habitual de l'alumne/a al centre o, si s'escau, proximitat del lloc de treball del pare, mare, tutor/a o guardador/a de fet. No cal adjuntar a la sol·licitud cap document. El Departament d'Educació les obtindrà electrònicament mitjançant l'accés al padró municipal.	
Quan el domicili habitual de la persona sol·licitant estigui en la zona educativa del centre.	30 punts
Quan, a instància del pare o mare, tutor/a, guardador/a de fet, es prengui en consideració, en comptes del domicili habitual, l'adreça del lloc de treball d'un d'ells, i aquesta és dins de la zona educativa del centre. Cal adjuntar una còpia del contracte laboral o un certificat emès per l'empresa.	20 punts
Quan el domicili habitual és al mateix municipi on està ubicat el centre sol·licitat en primer lloc, però no en la seva àrea d'influència. (Atenció: aquest cas no es dona a la ciutat de Vic).	10 punts
Només en el cas que el Departament d'Educació no pugui accedir a les dades, s'ha d'acreditar amb: <ul style="list-style-type: none"> • Certificat o volant municipal de convivència de l'alumne, on ha de constar que conviu amb la persona sol·licitant. 	
<input type="checkbox"/> Renda anual de la unitat familiar. Quan el pare, mare o tutor/a siguin beneficiaris de l'ajut de la renda mínima d'inserció, calculat en funció dels fills a càrrec de la persona perceptora. Cal adjuntar la documentació acreditativa de ser beneficiari de la prestació econòmica de la renda mínima d'inserció.	10 punts
<input type="checkbox"/> Discapacitat igual o superior al 33% de l'alumne/a, pare o mare, tutor/a o germà/na. No cal adjuntar cap document les dades s'obtidran electrònicament del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.	10 punts
Només en el cas que el Departament d'Educació no pugui accedir a les dades, s'ha d'acreditar amb: <ul style="list-style-type: none"> • Original i fotocòpia de la targeta acreditativa de la discapacitat o • Del certificat de discapacitat de la persona que al·lega aquesta condició. 	
CRITERIS DE PRIORITAT COMPLEMENTARIS	BAREM
<input type="checkbox"/> Pel fet de formar part de família nombrosa o família monoparental. No cal adjuntar el carnet vigent de família nombrosa o de família monoparental.	15 punts
Només en el cas que el Departament d'Educació no pugui accedir a les dades, s'ha de acreditar amb original i fotocòpia del carnet vigent de família nombrosa o família monoparental.	

S'informarà de qualsevol modificació a l'apartat de notícies destacades: www.ivic.cat i a la web del Departament d'Educació :[inici. Preinscripció 2021-2022 \(gencat.cat\)](http://inici.Preinscripció2021-2022(gencat.cat))

